

Отчет
деятельности РМО заместителей директоров
по учебно-воспитательной работе
в 2022-2023 учебном году и задачи на 2023-2024 учебный год.

На августовской педагогической конференции 2022 г. определена единая методическая тема, цели и задачи РМО заместителей директоров школ по учебной работе.

Единая методическая тема:

«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические и управленческие аспекты»

Главная цель РМО - совершенствование профессиональной деятельности и компетентности заместителей директоров школ в условиях модернизации общего образования, их информационная, учебно-методическая и научная поддержка. Обеспечение эффективного профессионального взаимодействия по обмену опытом, распространению лучших управленческих идей и методик, направленных на повышение качества образования.

Деятельность РМО заместителей директоров школ по УВР была направлена на решение следующих основных задач:

- создание благоприятных условий для активизации научно-методической деятельности заместителей директора по УВР;
- повышение качества образования через совершенствование внутренней системы оценки качества образования, формирование функциональной грамотности обучающихся;
- обобщение и распространение лучших управленческих практик;
- методическое сопровождение вновь назначенных заместителей руководителей;
- сетевое взаимодействие по вопросам обновления нормативно-правовой базы по вопросам образования.

Разработан план работы РМО по их реализации.

Работа РМО заместителей директоров по учебно-воспитательной работе (далее - УВР) осуществлялась по данному плану.

В деятельности РМО участвовали заместители директоров по учебной работе (или ответственные за учебную работу в школах, где в штатном расписании нет указанной должности) всех школ Сулейман-Стальского района.

Кадровый состав разнообразен по опыту работы (анализ сделан на основе информации, полученной в процессе диагностики методических потребностей заместителей директоров школ по УВР):

- Стаж (в должности):
 - от 0 до 5 лет: 7 человек;
 - от 6 до 10 лет: 6 человек;
 - от 11 до 15 лет: 6 человек;
 - более 15 лет: 10 человек.

В целях обеспечения эффективности работы РМО заместителей директоров по УВР проводились как теоретические семинары, так и круглые столы, был

организован обмен опытом по актуальным проблемам организации образовательного процесса в школе и введения обновленных ФГОС, приглашались специалисты из Управления образования администрации МР «Сулейман-Стальский район» и районного информационно-методического центра.

На заседании круглого стола во время августовской педагогической конференции (**протокол №1**) были рассмотрены следующие вопросы:

1. Миссия методической работы ОО – создание условий для роста педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива». Организация работы в ОО по формированию функциональной грамотности
2. Нормативно-правовые аспекты. Новое в законодательстве в связи с ФГОС-3.
3. Анализ деятельности РМО заместителей директоров по учебно-воспитательной работе в 2021-2022 учебном году и задачи на 2022-2023 учебный год.
4. Организация работы в ОО по формированию функциональной грамотности.
5. Итоги ГИА-2022 и задачи на ГИА-2023.

В течение года проведено 9 тематических заседаний РМО в форме теоретического семинара.

Так, *на заседании РМО 20.09.2022 г. (протокол № 2)* 29 заместителя директоров школ участвовали в обсуждении следующих вопросов:

1. «Школьный этап Всероссийской предметной олимпиады школьников: опыт и проблемы»
2. «Центр «Точка роста» как ресурс формирования у обучающихся современных естественнонаучных и технологических навыков»
3. Мониторинг введения обновленных ФГОС НОО и ООО в общеобразовательных организациях с 01.09.2022г.
4. Разное

В рассмотрении первого вопроса активное участие приняла Бабаханова М.А., директор ИМЦ, отметив, что в 2021-2022 учебном году школьный этап ВсОШ проведён более организованно и результативно. В соответствии с рекомендациями Минобразования РД своевременно была организована работа по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении школьного и муниципального этапов олимпиады. Своевременно был утвержден график проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников с учётом даты его окончания не позднее 29 октября и сформированы составы муниципальных предметно-методических комиссий по проверке работ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, определены сроки работы комиссий. В то же время руководитель обратила внимание на противоречия в организации работы предметных комиссий и нарушения требований к формированию комплектов олимпиадных заданий, критериям и методикам оценивания выполненных олимпиадных заданий, что

отрицательно повлияло на реализацию задач школьного этапа ВсОШ в полном объеме и для всех возрастных категорий участников олимпиады. Далее подчеркнула, что в 2022-2023 учебном году задания для школьного этапа можно скачать из ФИС ОКО в разделе ВсОШ. Для этого каждая ОО имеет свой пароль для входа в систему. По приказу нужно назначить всех ответственных включая и экспертов по проверке олимпиадных работ.

В заседании РМО 18.10.2022 г. (протокол № 3) приняли участие 28 заместителя директоров школ по УВР. Присутствовали и участвовали в обсуждении вопросов Бабаханова М.А., директор ИМЦ, Меджидова М.А., методист ИМЦ. На заседании рассматривались следующие вопросы:

1. «Преемственность ФГОС ДО, НОО и ООО в системе образования детей»
2. «Организация и проведение ИС-11 в 2022-2023 учебном году».
3. О ходе проведения ВПР.
4. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников.
5. Разное:
 - о проведении школьного этапа ВсОШ;
 - О мониторинге учебных дисциплин;
 - о проводимой в ОО работе по формированию ФГ;
 - О проведении НПК «Шаг в будущее»;

В процессе обсуждения первого вопроса возникла дискуссия о преемственности ФГОС ДО и ФГОС НОО, ООО в системе образования детей. Подчеркнули, что с 01 сентября 2022 года 1 и 5 классы общеобразовательных организаций занимаются по обновленным ФГОС. Учителя прошли курсы повышения по обновленным ФГОС.

Также обращено внимание на Порядок организации и проведения ИС-11 в 2022-2023 учебном году. Расширена возможность выбора темы сочинения: каждый комплект будет включать не пять, а шесть тем – по две темы из каждого раздела банка. Темы становятся доступными за 15 минут до начала итогового сочинения.

Отмечено, что все изменения в организации и проведении муниципального этапа ВсОШ в 2022-2023 учебном году проводятся Минобрнауки РФ с целью объективного выявления талантливых детей среди школьников по их уровню мотивации к учебно-познавательной деятельности.

Заместители директоров школ обменялись опытом организации работы по данному направлению, уделив внимание нормативно-правовой базе, локальным актам школы.

Участники семинара также получили информацию о проведении ВПР –осень 2022. Цель проведения ВПР:

- совершенствование механизмов получения достоверной и содержательной информации о состоянии различных уровней и подсистем системы образования, в том числе с учетом введения ФГОС;
- развитие информационно-аналитической и методологической базы для принятия управленческих решений по развитию системы образования в Российской Федерации;

содействие эффективному внедрению ФГОС;

содействие процессам стандартизации оценочных процедур в сфере образования.

Участники семинара ознакомлены, что результаты ВПР могут быть использованы:

1. На федеральном уровне – для формирования направлений государственной политики в области общего образования и разработки конкретных мер по реализации сформированных направлений.

2. На региональном и муниципальном уровне – для разработки методических рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов, для совершенствования программ повышения квалификации учителей.

3. Образовательными организациями – для совершенствования преподавания учебных предметов на основе методических рекомендаций, для повышения квалификации учителей.

4. Родителями и детьми – для повышения информированности, развития моделей родительского оценивания, принятия обоснованных решений о выборе образовательной траектории ребенка.

Обсуждение результатов и перспективных направлений развития системы оценки качества образования проводится ежегодно в рамках региональных семинаров по оценке качества образования.

Вопросу формирования ФГ в ОО сформирован единый алгоритм организационно-методического сопровождения и оценки функциональной грамотности, скорректированы школьные планы работы в соответствии с муниципальным планом. В процессе реализации плана по формированию ФГ была проведена олимпиада по ЧГ среди учащихся 8 классов. Для проведения работы по ФГ в ОО выделены часы из внеурочной деятельности.

В заседании РМО 21.11.2022 г. (протокол № 4) приняли участие заместители директоров школ и руководители предметных РМО. Методический семинар был посвящён вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС:

1. «Методические особенности формирования естественнонаучной грамотности. Методические особенности формирования математической грамотности»

2. «Развитие ЧГ на уроках литературы через использование современных продуктивных технологий»

3.Разное:

- «Изменения в ГИА-2023»;

- «Итоговое сочинение. Организация и проведение»;

- ВШК.

Цели занятия: расширение теоретических знаний заместителей директоров школ по УВР и руководителей предметных ШМО по вопросам организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС», о подготовке к проведению Итогового сочинения в декабре

2022г. Ознакомлены с изменениями ГИА в 2023 г., об улучшении работы ВШК в общеобразовательных организациях.

Принято решение:

1. Продолжить работу по формированию ФГ учителей через курсовую подготовку, семинарскую деятельность, участие в ШМО и РМО, конкурсы с учетом современных тенденций развития образования.
2. Усилить внутришкольный контроль, провести мониторинг учебных дисциплин.
3. Отслеживать размещение на школьных сайтах информации об ОО согласно требованиям.

В заседании РМО 20.12.2022г. (протокол №5) приняли участие заместители директоров школ по УВР. Присутствовали и участвовали в обсуждении вопросов Аминов К.А., замначальника Управления образования, Керимов Р.С., муниципальный координатор проекта «500+».

Методический семинар был посвящён вопросам:

1. «Использование результатов оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) как инструмент повышения качества образования и объективной оценки предметных результатов обучения школьников».
2. Координация работы в рамках реализации федерального проекта «500+».
3. «Работа с электронным журналом: практика, опыт, проблемы, возможности».
4. Разное:
 - об итогах муниципального этапа и о подготовке к региональному этапу ВсОШ.
 - об итогах командной олимпиады по ФГ;
 - об итогах ИС-11;
 - об организации и проведении ИС-9 по русскому языку в 2023г.
 - об итогах конкурса «Учитель года РД-2023»

Подготовка к ЕГЭ является одной из основных проблем выпускников. По своей сути ЕГЭ и ОГЭ является своеобразной проверкой знаний, социальной и психологической готовности школьников к постоянно меняющимся условиям современной реальности.

Практические аспекты организации подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ – проведение анализа учителями-предметниками собственных затруднений при выполнении тестовых заданий и обозначить способы их устранения, проанализировать результаты пробного тестирования, составить план собственной работы по подготовке обучающихся в процессе преподавания предмета к ГИА.

Немаловажна и работа классного руководителя с детьми, сдающими ГИА. Работа классного руководителя с учащимися включает направления: знакомство с нормативно-правовыми материалами Министерства образования РФ и РД, Управления образования муниципалитета о проведении ОГЭ и ЕГЭ. Необходимо выявить степень информированности школьников к ОГЭ и ЕГЭ и ликвидировать пробелы, организовать обсуждение формы аттестации в рамках одного или нескольких классов. Предполагаемый итог этой работы – позитивное

отношение учащихся к проведению ВПР, ОГЭ и ЕГЭ в районе. Также классный руководитель, учителя-предметники и руководство школы должны проводить индивидуальную работу с отдельными учащимися, группами детей, имеющими проблемы в обучении или претендующими на медаль.

В процессе обсуждения вопросов возникла дискуссия об организации работы с электронным журналом, даны конкретные предложения по устранению затруднений. Дана положительная оценка работе кураторов школ-участниц проекта «500+» (4 школы).

Далее обращено внимание на проведение профессиональных конкурсов в 2022-2023 учебном году. Руководитель ИМЦ разъяснила требования к участникам профессиональных конкурсов: конкурсант должен иметь не менее 3 лет педагогического стажа, необходимо собрать материал по соответствующим критериям. При этом важно качественное соотношение. Вся проводимая участником профессионального конкурса работа должна быть размещена на официальном сайте школы и УО. Участники профессиональных конкурсов входят в экспертную группу при проведении различных конкурсов в районе.

В рамках семинара прошло обсуждение вопросов по организации и проведению мероприятий в ОО, посвященных Дню родного языка, по проведению Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика», об организации и проведении ИС-9 по русскому языку в 9 классе, об итогах командной олимпиады по ФГ и др.

В заседании РМО 24.01.2023г. (протокол №6) «Сохраняя родной язык – сохраняем региональную идентичность» *приняли участие* заместители директоров школ по УВР из 28 ОО. Присутствовали и участвовали в обсуждении вопросов методисты и специалисты ИМЦ.

По вопросу обсуждения «Реализация регионального компонента в школе» из опыта работы МКОУ «Нютюгская СОШ» слушали замдиректора по УВР (Абдуселимов Ш.А.), который подчеркнул, что одна из главных задач, стоящих перед современной школой - это научить ценить, сохранять и развивать богатую историю и культуру народов России, относиться уважительно к национальным корням, так как мировой исторический опыт показывает, что утрата языка, культурных и национальных особенностей равносильна не только потере прошлого, но и лишению своего будущего.

По вопросу «Организация и проведение ИС-9 по русскому языку», «Об итогах ВПР – осень 2022г.» информировали замдиректора по УВР МКОУ «Новомакинская СОШ» Идрисов Р.М., методисты информационно-методического центра. Отмечено, что процедура проведения итогового собеседования в 9 классе отличается от процедуры проведения ОГЭ. Итоговое собеседование является первым серьезным испытанием для школьников. Предложил пять этапов подготовки к ИС-9:

1. Задачи за месяц до итогового собеседования;
2. Задачи за две недели до итогового собеседования;
3. Задачи за три дня до ИС-9;
4. Задачи за день до итогового собеседования;

5. Задачи в день итогового собеседования.

Разъяснил процедуру проведения итогового собеседования, ознакомил с необходимой документацией.

По итогам ВПР - осень 2022 года 5 школ Сулейман-Стальского района попали в список необъективных школ:

1. Новопоселковская СОШ;
2. Ашагасталказмалярская СОШ;
3. Нютюгская СОШ;
4. Герейхановская СОШ №1;
5. Герейхановская СОШ.

Возможные причины попадания школ в список необъективных школ - завышение или занижение оценки при проверке школьными экспертами работ.

Даны предложения по повышению качества проведения Всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году. Для устранения недостатков для школ с необъективными результатами разработана «Дорожная карта» по обеспечению объективности проведения и оценивания ВПР в ОО в 2023 году. Ответственность за объективное проведение ВПР лежит на руководителя образовательной организации.

Семинар РМО заместителей директоров школ по УВР 14.02.2023 г. (протокол № 7) на тему «Наставничество как модель эффективного педагогического сопровождения участников образовательной деятельности» (Гусейнова М.З., муниципальный координатор по наставничеству).

На заседании рассматривались следующие вопросы:

1. «Наставничество как модель эффективного педагогического сопровождения участников образовательной деятельности».
2. Разное:
 - о проведении мониторинга в ОО, показавших необъективные результаты по ВПР-осень 2022;
 - об улучшении работы по ФГ;
 - о диагностике учителей по ФП «Современная школа»;
 - о курсах повышения по обновленным ФГОС.

Муниципальный координатор по наставничеству (Гусейнова М.З.) ознакомила коллег с проделанной работой по внедрению наставничества на уровне муниципалитета и образовательных организаций. Функционируют 60 наставнических пар в общеобразовательных организациях района.

Потребность в наставничестве встает сегодня особо остро, так как стремительные изменения в системе образования, метаморфозы в организационных процессах и образовательной среде требуют от педагога моментальной реакции. Наставничество позволяет органически соединить профессиональное развитие, его персонификацию и в то же время гарантирует комплексный подход к каждому работнику образования. Форма наставничества «учитель-учитель» предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового сотрудника (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим разностороннюю поддержку.

Локальные акты: приказ «Об утверждении положения о наставничестве, приказ «О Дорожной карте», приказ «О закреплении наставнических пар», разработка методических материалов для наставников и наставляемых.

Ознакомила с этапами введения наставничества: подготовительный (создание документации), основной этап (создание пар, взаимодействие наставников и наставляемых), заключительный (мониторинг). В каждой школе нужно создать портфолио наставников и наставляемых.

С сентября 2023 года надо реализовать наставничество и на уровне ДОО и в организациях дополнительного образования.

Также директор МКУ «ИМЦ» Бабаханова М.А. подчеркнула важность проведения мониторингов в ОО, показавших необъективные результаты по ВПР – осень 2022, об улучшении работы по формированию ФГ обучающихся, о диагностике учителей по ФП «Современная школа» и об основных изменениях обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО. Они связаны с детализацией требований к результатам и условиям реализации основных образовательных программ соответствующего уровня. Формулировки детализированных требований к личностным, метапредметным и предметным образовательным результатам учитывают стратегические задачи обновления содержания общего образования, конкретизированы по годам обучения и направлениям формирования функциональной грамотности обучающихся. В связи с тем, что в 2023-2024 учебном году все образовательные ступени школ переходят на обновленные ФГОС, в методическую службу Управления образования представлены списки учителей, которые пройдут курсы повышения на базе ДИРО в 2023 году.

Семинар РМО заместителей директоров школ по **УВР 18.04.2023г. (протокол №8)** «Роль методической службы ОО в повышении качества образования». В работе семинара приняли участие заместители директоров по УВР (28), начальник управления образованием Шихбабаев Г.Р., методисты ИМЦ.

Методический семинар был посвящён вопросам:

1. «Итоговая аттестация: совершенствование качества подготовки выпускников по программам основного общего образования и среднего общего образования» (Абукарова Н.М.- замдиректора по УВР МКОУ «Алкадарская СОШ»).
2. «Организация работы педагогов-наставников молодых специалистов в рамках «Школы наставничества» и районной «Школы молодого педагога»» (Меджидова М.Б.- замдиректора по УВР МКОУ «Куркентская СОШ №1»).
3. «Специфика реализации новых ФООП в 2023 году и базовые компетенции учителя в современной школе» (Асалиева М.А.- замдиректора УВР МКОУ «Новопоселковая СОШ», председатель ассоциации).
4. Разное.

Заместитель директора по УВР Абукарова Н.М. охарактеризовала основные направления методической работы в школе за последние три года. Подчеркнула, что качество образования и его эффективность в наибольшей

степени зависит от профессиональных характеристик педагогического коллектива, его квалификации, способности к восприятию нововведений, опыта и т.д.

Важным направлением успешной сдачи обучающимися ГИА является совершенствование организации учебного процесса в образовательном учреждении. Самое главное в учебном процессе был и остается урок. Ознакомила коллег с системой повышения качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА:

1. Систематически совершенствовать свои знания в части конструирования (проектирования) современного урока в соответствии с требованиями ФГОС;
2. Планировать деятельность учащихся на уроках в соответствии с основными требованиями, предъявляемыми к результатам обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
3. На каждом уроке проводить тренировку по выполнению типовых заданий, аналогичных заданиям КИМ ОГЭ;
4. При планировании уроков выделять резерв времени для повторения и закрепления наиболее значимых и сложных тем учебного предмета;
5. Проводить систематическую индивидуальную работу по коррекции знаний с учащимися «группы риска»;
6. Использовать учебный, тренировочный и контролирующий потенциал элективных курсов предметной и межпредметной направленности, внеурочной деятельности.

Начальник Управления образования Шихбабаев Г.Р. подробно ознакомил с ходом проведения ОГЭ в 2023г. Обратил внимание заместителей директоров по УВР, что от их внутришкольного контроля, мониторинга зависит плодотворность работы педагогического коллектива. По всем школам должны быть составлены графики работы со слабыми учащимися. Нужно рационально использовать оставшееся время на подготовку учащихся 9-х классов к ГИА.

По вопросу «Организация работы педагогов-наставников молодых специалистов в рамках «Школы наставничества» в образовательной организации поделилась опытом работы заместитель директора по УВР «МКОУ «Куркентская СОШ №1 им. М. Рагимова» Меджидова М.Б.

В МКОУ «Куркентская СОШ №1» организуются консультации по оформлению журналов, составлению календарно-тематических планов, проводятся практикумы по разработке поурочного планирования, по проектированию методической структуры занятия, планирования учета знаний для молодых педагогов, созданы наставнические пары и др.

Действенным методом адаптации молодого специалиста считает разработки памяток: «Основные компоненты современного урока», «Примерное содержание разделов поурочного плана». «Алгоритм анализа педагогом проведенного занятия»...

Асалиева М.А., заместитель директора УВР МКОУ «Новопоселковская СОШ», председатель ассоциации ознакомила со спецификацией реализации ФООП в 2023 году и базовыми компетенциями учителя в современной школе. Переход школ на ФООП запланирован к 1 сентября 2023 года. Сокращен федеральный перечень учебников для преподавания в школе. Разработаны

федеральные рабочие программы для начальных классов по трем предметам: русский язык, литературное чтение, окружающий мир. Для основной школы по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, географии, ОБЖ. Отметила, что от разработанной федеральной рабочей программы нельзя отходить ни в часах, ни в предметных результатах. По другим предметам должны пользоваться примерными рабочими программами. Также введен предмет «Вероятность и статистика». Учебный план должен содержать минимум 13 предметов в средней школе, два предмета на углубленном уровне. В ФОП предусмотрены два варианта учебных планов – для пятидневной учебной недели с 2 часами физической культуры и шестидневной учебной недели с 3 часами физической культуры. Обновленный ФГОС ООО предусматривает итоговую аттестацию по родному языку и литературе.

Семинар РМО заместителей директоров по УВР 16.05.2023 г. (протокол № 9) по теме «Реализация федеральных образовательных программ в условиях внедрения обновленных ФГОС».

Основные вопросы семинара:

1. «ФОП СОО: алгоритм освоения»

(Бабаханова М.А., директор МКУ «ИМЦ»).

2. «Актуализация работы ФГИС «Моя школа»

(Ярахмедов К.К., главный специалист МКУ «ИМЦ»).

Бабаханова М.А., директор ИМЦ, проинформировала коллег о реализации ФОП СОО с сентября 2023г. Отметила: с 24 сентября 2022 года новым федеральным законом №371 принят приказ «О внесении изменений в федеральный закон об образовании в РФ». С 1 сентября 2023 года основные образовательные программы подлежат изменению. Все три образовательные программы нужно привести в соответствие с этими программами. В школе должны быть три программы: НОО, ООО, СОО. При составлении программ нужно ссылаться на ФОП. По начальной школе разработаны федеральные рабочие программы по русскому языку, литературному чтению, окружающему миру. Для основной школы – по русскому языку, литературе, истории, обществознанию, географии, ОБЖ. На ФГОС СОО переходит только 10 класс, а 11 класс доучивается по предыдущей программе. Обязательно изучение не менее 13 предметов с выбором двух предметов для углубленного изучения. Учебный год начинается 1 сентября, завершается 20 мая во всех классах. Каникулярные 9 дней после каждой четверти. Физической культуре в шестидневной учебной недели отводится 3 часа: 2 из учебного плана и час за счет внеурочной деятельности. Также в 10 классе вводится предмет «Вероятность и статистика».

В процессе обсуждения второго вопроса возникла дискуссия о переходе на ФГИС «Моя школа» и «Сферум».

Ярахмедов К.К., главный специалист МКУ «ИМЦ», подчеркнул, что функция Сферума – удобство использования всех образовательных ресурсов. Есть школы, которые не активировались. По мониторингу, проведенному Министерством образования и науки РД, низкие результаты у Сулейман-Стальского района.

Информационно-образовательная среда ФГИС «Моя школа» представляет собой:

- комплексную систему для организации и управления образовательным процессом школы;
- платформу, которая повторяет целиком содержание традиционного учебника;
- информационно-образовательную платформу, которая включает образовательный контент с обратной связью (задания-тренажеры, задания для формирующего контроля, дополнительный материал, видеоресурсы) и конструктор организации образовательной деятельности.

ФГИС «Моя школа» - это действенная помощь для методиста, учителя. Призвал всех заместителей директоров взять под контроль активацию образовательного контента ФГИС «Моя школа».

На занятиях РМО достаточно внимания уделялось работе по подготовке участников образовательных отношений к ГИА.

План работы РМО в основном выполнен. Большинство заместителей директоров школ по УВР посещали занятия РМО и проявляли активность в обсуждении рассматриваемых вопросов.

Мониторинг эффективности каждого занятия осуществлялся в рамках рефлексии. Наиболее эффективной оказалась такая форма рефлексии, как весы. Данная форма обеспечивала возможность выделить положительные и отрицательные факторы и далее вносить своевременную коррекцию, как в технологическое обеспечение занятий, так и в их содержание.

Однако следует отметить, что реализованы не все возможности деятельности РМО. Имеются существенные проблемы по организации школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников и реализации Порядка его проведения. Снижает эффективность деятельности РМО заместителей директоров школ по учебной работе отсутствие активности и инициативности некоторых коллег (некоторые заместители директоров школ по УВР за 3 года работы РМО ни разу не выступили, не участвовали в обсуждении вопросов, которые рассматривались на заседаниях РМО) и др.

Главными задачами в работе методического объединения на 2023-2024 учебный год являются:

1. совершенствование методической работы с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе, обобщение и распространение передового педагогического опыта по перспективным направлениям развития образования;
2. организация работы по внедрению обновленных ФГОС НОО, ООО, реализации ФГОС СОО;
3. повышение профессиональной компетентности заместителей директоров по учебной работе через обмен опытом, проведение семинаров на базе ОО; Внедрять в работу разнообразные методики и технологии, повышающие результаты обучения, развития и воспитания учащихся;
4. выявление, изучение, обобщение и распространение творческого опыта педагогов района через открытые уроки, практические занятия,

- семинары, обмена опытом между учителями района;
5. совершенствование работы по подготовке выпускников к ОГЭ и ЕГЭ;
 6. своевременное выявление и поддержка способных и одарённых детей через урочную и внеурочную деятельность, через проведение конкурсов и олимпиад.
 7. повышение качества образования через формирование функциональной грамотности обучающихся.
 8. оказание консультативно-методической помощи в организации инновационной деятельности (внедрение технологии «Исследование урока»).
 9. распространение эффективного опыта работы по формированию функциональной грамотности у обучающихся в рамках учебно-воспитательной работы в образовательных организациях МР «Сулейман-Стальский район».

**Руководитель
РМО заместителей директоров по УВР**

М. Бабаханова